

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1025300989350 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 13.11.2024 года ОГРН 2245300217754



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
К.Е. Волчугин

сведения о сертификате эл

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства образования

Новгородской области

от «03» 10 2024 года № 1286

2024 года

УСТАВ

**«государственного областного бюджетного учреждения
здравоохранения «Боровичский областной специализированный дом
ребенка для детей с органическим поражением центральной нервной
системы с нарушением психики»**

город Боровичи

2024 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное областное бюджетное учреждение здравоохранения «Боровичский областной специализированный дом ребенка для детей с органическим поражением центральной нервной системы с нарушением психики» (далее — Учреждение) является унитарной некоммерческой организацией, созданной Новгородской областью для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий в сфере здравоохранения, образования, оказания медицинской и социальной помощи, комплексной медико-психологической и педагогической реабилитации.

1.2. Учреждение создано в соответствии с постановлением Администрации области от 24.03.2005 г. № 76 «О принятии муниципальных учреждений здравоохранения в государственную собственность» путём принятия Муниципального медицинского учреждения «Специализированный дом ребенка для детей с поражением нервной системы и нарушением психики с реабилитационным центром» в государственную собственность области.

1.3. Официальное полное наименование юридического лица: государственное областное бюджетное учреждение здравоохранения «Боровичский областной специализированный дом ребенка для детей с органическим поражением центральной нервной системы с нарушением психики».

1.4. Официальное сокращённое наименование юридического лица:

ГОБУЗ «Боровичский дом ребенка».

1.5. Место нахождения Учреждения:

Новгородская область, Боровичский муниципальный район, Городское поселение Боровичи, город Боровичи.

Медицинская помощь фактически оказывается по адресу:

174400, Новгородская область, г. Боровичи, ул. Сушанская, д. 7.

1.6. Учредителем Учреждения является Новгородская область.

Функция и полномочия учредителя в отношении Учреждения от имени Новгородской области осуществляются министерством образования Новгородской области (далее — учредитель).

1.7. Собственником имущества Учреждения является Новгородская область.

Полномочия собственника имущества Учреждения осуществляет министерство строительства, архитектуры и имущественных отношений Новгородской области, учредитель.

1.8. Учреждение создано на неограниченный срок.

1.9. Учреждение является юридическим лицом со дня его государственной регистрации, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства, иные счета, открываемые учреждению в соответствии с законодательством Российской Федерации, бланки, штампы, печать установленного образца со своим наименованием, местонахождением, а также другие средства индивидуализации.

1.10. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном, третейском судах, судах общей юрисдикции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.11. Учреждение руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, законодательством области, нормативными правовыми актами Губернатора области, Правительства Новгородской области, нормативными правовыми актами уполномоченных исполнительных органов государственной власти области и настоящим уставом.

1.12. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

1.13. Учреждение обеспечивает в порядке, установленном действующим законодательством, открытость и доступность следующих документов:

1) учредительные документы учреждения, в том числе внесённые в них изменения;

2) свидетельство о государственной регистрации Учреждения;

3) решение учредителя о создании Учреждения;

4) решение учредителя о назначении руководителя Учреждения;

5) план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составляемый и утверждаемый в порядке, определённом министерством образования Новгородской области, и в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

7) годовая бухгалтерская отчётность Учреждения;

8) сведения о проведённых в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;

9) государственное задание на оказание услуг (выполнение работ);

10) отчёт о результатах своей деятельности и об использовании закреплённого за ними государственного имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, определённом министерством образования Новгородской области, и в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

1.14. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимся в его распоряжении денежными средствами, а также всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретённым за счёт доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закреплённого за Учреждением или приобретённого Учреждением за счёт средств, выделенных Учредителем, а также недвижимого

имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счёт каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества учреждения, на которое может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несёт учредитель.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Предметом деятельности Учреждения является круглосуточное содержание, дневное и пятидневное пребывание, воспитание, образование, оказание медицинской и социальной помощи, комплексной медико-психологической и педагогической реабилитации, защита прав и законных интересов детей с рождения до четырёхлетнего возраста включительно, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья (далее - детей-сирот), т. е. имеющих недостатки в физическом и психическом развитии, страдающими заболеваниями нервной системы (в том числе с нарушением психики), а также детей имеющих родителей (законных представителей) и временно помещенных в Учреждение под надзор, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Основной целью Учреждения является обеспечение медицинской, педагогической и социальной помощи детям-сиротам, в том числе помещённым в Учреждение под надзор.

2.3. Для достижения цели, указанной в пункте 2.2 настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности в соответствии с лицензией:

- специализированная медицинская помощь в стационарных условиях по вакцинации (проведению профилактических прививок); лабораторной диагностике; лечебной физкультуре; медицинскому массажу; неврологии; педиатрии; сестринскому делу в педиатрии, физиотерапии;

- осуществление образовательной деятельности по основной общеобразовательной программе дошкольного образования;

- оказание социальной помощи детям-сиротам, т. е. имеющим недостатки в физическом и психическом развитии, страдающим заболеваниями нервной системы (в том числе с нарушением психики) и их семьям, а также детям, имеющих родителей (законных представителей) и временно помещенных в Учреждение под надзор;

- оказание комплексной медико-психологической и педагогической реабилитации детям-сиротам, т. е. имеющим недостатки в физическом и психическом развитии, страдающим заболеваниями нервной системы (в том числе с нарушением

психики) и их семьям, а также детям, имеющих родителей (законных представителей) и временно помещенных в Учреждение под надзор;

- деятельность по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров.

2.3.1. В соответствии с видами деятельности Учреждение обеспечивает:

- круглосуточный прием и содержание детей, в том числе детей-сирот, а также детей, временно помещенных в Учреждение по заявлению законных представителей, в том числе создание условий пребывания детей в Учреждении, приближенных к семейным и обеспечивающих безопасность детей, включая группы дневного и пятидневного пребывания;

- присмотр и уход за детьми, организация физического развития детей с учетом возраста и индивидуальных особенностей, организация получения детьми образования, а также воспитание детей, в том числе физическое, познавательно-речевое, социально-личностное, художественно-эстетическое, включая духовно-нравственное;

- проведение различных медицинских мероприятий, в том числе профилактических осмотров, вакцинаций;

- проведение противоэпидемиологических мероприятий в группах и кабинетах Учреждения;

- осуществление профилактических медико-санитарных мероприятий, направленных на предупреждение и снижение общей и инфекционной заболеваемости, инвалидности, смертности детей;

- оказание первичной медико-санитарной помощи;

- осуществление полномочий опекуна (попечителя) в отношении детей, в том числе защита прав и законных интересов детей;

- защита прав детей и представление их интересов в отношениях с любыми физическими и юридическими лицами, в том числе в судах;

- деятельность по предупреждению нарушения личных неимущественных и имущественных прав детей;

- организацию оказания всех видов медицинской помощи детям, осуществляемой в порядке, устанавливаемом Министерством здравоохранения Российской Федерации;

- организацию и проведение профилактических и иных медицинских осмотров, а также диспансеризации детей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- при наличии медицинских показаний направление детей в медицинские организации для оказания специализированной и высокотехнологичной медицинской помощи, восстановительного лечения, медицинской реабилитации;

- организацию совместного нахождения сотрудников Учреждения с детьми в медицинских организациях при оказании им медицинской помощи в стационарных

условиях в течение всего периода оказания медицинской помощи в соответствии с законодательством в сфере охраны здоровья и трудовым законодательством в порядке, установленном приказом органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя;

- осуществление реализации индивидуальных программ реабилитации детей-инвалидов;

- направление детей, имеющих отклонения в состоянии здоровья, на медико-социальную экспертизу для оформления инвалидности;

- реализацию образовательных программ дошкольного образования и адаптированных программ дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями;

- взаимодействие с органами опеки и попечительства, семьей для обеспечения полноценного развития ребенка;

- организацию и проведение мероприятий по охране здоровья детей, в том числе по комплексной оценке состояния здоровья детей, а также осуществление профилактических, диагностических, лечебных и оздоровительных мероприятий, направленных на предупреждение возникновения и рецидивов детских болезней и инвалидизации;

- организацию, физического воспитания детей-инвалидов с учетом возраста и состояния здоровья, позволяющего развить их способности в пределах максимальных возможностей;

- оказание ранней помощи (комплекс медицинских, социальных и психолого-педагогических услуг, оказываемых на межведомственной основе детям целевой группы и их семьям, направленных на раннее выявление детей целевой группы, содействие их оптимальному развитию, формированию физического и психического здоровья, включению в среду сверстников и интеграцию в общество, а также на сопровождение и поддержку их семей и повышение компетенции законных представителей). Целевой группой для оказания ранней помощи являются семьи с детьми в возрасте от 0 до 7 лет включительно, у которых имеются отставание в физическом или умственном развитии нарушение здоровья, с высокой вероятностью приводящие к задержке в развитии. При наличии выраженных нарушений функций организма и (или) значительных ограничений жизнедеятельности, приводящих к тому, что ребенок не может быть в полном объеме включен в систему получения образовательных услуг, возможно продолжение оказания Учреждением различных услуг до достижения ребенком возраста 7 лет, но при наличии согласия органа опеки и попечительства;

- консультативную, психологическую, педагогическую, юридическую социальную и иную помощь законным представителям, родственникам детей в целях профилактики отказа родителей от воспитания своих детей ограничения их в родительских правах, лишения их родительских прав в целях обеспечения

возможности восстановления родителей в родительских правах или отмены ограничения родительских прав;

- организацию содействия устройству детей-сирот, на воспитание в семью, включая консультирование лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, по вопросам семейного устройства и защиты прав детей, в том числе участия в подготовке граждан, желающих принять детей на воспитание в свои семьи, организуемой органами опеки и попечительства или организациями, наделенными полномочием по такой подготовке;

- подготовку детей-сирот к усыновлению (удочерению) и передаче под опеку (попечительство);

- временную передачу детей в семьи граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации, в порядке, установленном Правилами временной передачи детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 19 мая 2009 г № 432 «О временной передаче детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан постоянно проживающих на территории Российской Федерации»;

- оказание паллиативной медицинской помощи в стационарных условиях.

- ведение в установленном порядке личных дел детей.

2.4. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям.

2.5. Учреждение вправе осуществлять следующую приносящую доходы деятельность:

- оказывать платные медицинские услуги в соответствии с действующим законодательством РФ, при условии получения соответствующих лицензий.

2.6. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям.

2.7. Средства, полученные от приносящей доход деятельности, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

2.8. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим уставом.

2.9. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется лицензия, возникает у Учреждения с момента её получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока её действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.10. Государственное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим уставом основными видами деятельности формирует и утверждает учредитель.

2.11. Учреждение осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности.

2.12. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

Уменьшение объёма субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

2.13. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определённых федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

2.14. Учреждение имеет структурное подразделение, занимающееся образовательной деятельностью. Структурное подразделение осуществляет свою деятельность на основании Положения о структурном подразделении, занимающимся образовательной деятельностью, принимаемого педагогическим советом Учреждения и утверждённого локальным правовым актом Учреждения. Структурное подразделение реализует адаптированную общеобразовательную программу дошкольного образования, утверждаемую педагогическим советом Учреждения.

2.15. Учреждение имеет структурное подразделение, занимающееся оказанием паллиативной медицинской помощи в стационарных условиях. Структурное подразделение осуществляет свою деятельность на основании Положения об организации отделения паллиативной медицинской помощи детям на базе ГОБУЗ «Боровичский дом ребенка», утверждённого локальным правовым актом Учреждения.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1. Учреждение осуществляет определённую настоящим уставом деятельность в соответствии с законодательством.

3.2. Для выполнения уставных целей деятельности Учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством:

3.2.1. Выступать государственным заказчиком при размещении им государственного заказа на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.2.2. Заключать договоры в соответствии с действующим законодательством и целями деятельности Учреждения;

3.2.3. Осуществлять в отношении имущества, закреплённого за ним на праве оперативного управления, права владения и пользования в пределах, установленных законодательством, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законодательством, право распоряжения этим имуществом с согласия министерства строительства, архитектуры и имущественных отношений Новгородской области и учредителя.

3.2.4. Планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с учредителем, а также исходя из спроса потребителей на соответствующие услуги (работы);

3.2.5. С согласия учредителя передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закреплённого за ним собственником или приобретённого Учреждением за счёт средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

3.2.6. В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, вносить имущество, указанное в пункте 3.2.5 настоящего устава, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника;

3.2.7. Осуществлять иные права, не противоречащие действующему законодательству и настоящему уставу.

3.3. Учреждение обязано:

3.3.1. Составлять план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составляемый и утверждаемый в порядке, определённом учредителем, и в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

3.3.2. Согласовывать с министерством строительства, архитектуры и имущественных отношений Новгородской области и учредителем распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закреплённым за Учреждением или приобретённым Учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества;

3.3.3. Предварительно согласовывать с учредителем совершение крупных сделок;

3.3.4. Учитывать при осуществлении своей деятельности интересы потребителей, обеспечивать качество оказываемых услуг (выполняемых работ);

3.3.5. Формировать отчёт о результатах своей деятельности и об использовании закреплённого за ними государственного имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, определённом учредителем, и в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности;

3.3.6. Представлять месячную, квартальную и годовую бухгалтерскую отчётность в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

3.3.7. Эффективно использовать закреплённое имущество строго по целевому назначению и обеспечивать его сохранность, осуществлять капитальный и текущий ремонт закреплённого имущества;

3.3.8. Нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушения своих обязательств;

3.3.9. Выполнять иные обязанности и обязательства в соответствии с действующим законодательством, настоящим уставом, нормативными правовыми актами учредителя и уполномоченных исполнительных органах государственной власти области.

3.4. Учреждение осуществляет свою деятельность в пределах, установленных действующим законодательством и настоящим уставом.

3.5. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством РФ и настоящим уставом.

3.6. Руководство Учреждением осуществляет главный врач (далее - «руководитель»).

3.7. Назначение и освобождение от должности руководителя, а также заключение, изменение и прекращение с ним трудового договора осуществляется учредителем.

Исполнение обязанностей временного отсутствующего руководителя Учреждения возлагается приказом учредителя на одного из работника Учреждения.

3.8. Руководитель назначается сроком на 5 лет.

3.9. При заключении трудового договора с руководителем учредитель предусматривает в нём:

3.9.1. Права и обязанности руководителя;

3.9.2. Показатели оценки эффективности и результативности его деятельности;

3.9.3. Условия оплаты труда руководителя;

3.9.4. Срок действия трудового договора, если такой срок установлен учредительными документами бюджетного учреждения;

3.9.5. Условие о расторжении трудового договора по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации при наличии у

Учреждения просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные органом, осуществляющим функций и полномочия учредителя.

3.10. Руководитель является единоличным исполнительным органом Учреждения, имеющим право действовать без доверенности от имени Учреждения, осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и представляет интересы Учреждения в других организациях.

Руководитель Учреждения по вопросам, отнесённым действующим законодательством к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

3.11. Руководитель выполняет следующие обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

3.11.1. Организует работу Учреждения и несёт персональную ответственность за результаты деятельности Учреждения;

3.11.2. Обеспечивает сохранность и эффективное использование имущества, закреплённого на праве оперативного управления;

3.11.3. Распоряжается имуществом Учреждения и денежными средствами в порядке, установленном действующим законодательством, заключает договоры, выдаёт доверенности, открывает лицевые и расчётные счета в соответствии с действующим законодательством и настоящим уставом;

3.11.4. Утверждает структуру, штатное расписание Учреждения;

3.11.5. Заключает, изменяет и расторгает трудовые договоры с работниками Учреждения, определяет размеры оплаты их труда в соответствии с действующим законодательством;

3.11.6. Издаёт в пределах своей компетенции приказы и распоряжения, организует контроль за их исполнением;

3.11.7. Обеспечивает представление в установленные сроки всех видов отчетности, предусмотренных органами статистики, финансовыми и налоговыми органами;

3.11.8. Ведёт коллективные переговоры и заключает коллективные договоры;

3.11.9. Поощряет работников за добросовестный и эффективный труд;

3.11.10. Требуем от работников исполнения ими трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу Учреждения, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;

3.11.11. Исполняет иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

3.12. Руководитель несёт в соответствии с действующим законодательством дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность за:

- неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, указанных в настоящем уставе, трудовом договоре, за нарушение трудового законодательства,

правил внутреннего трудового распорядка, требований комплексной безопасности, требований по защите персональных данных, а также за причинение материального ущерба в случаях, установленных действующим законодательством;

- организацию, состояние, достоверность бухгалтерского учёта в Учреждении, своевременное представление установленной отчётности в соответствующие органы;

- просроченную кредиторскую задолженность Учреждения, превышающую предельно допустимые значения установленные Учредителем;

- совершение крупной сделки с нарушением ценного критерия или при отсутствии согласия учредителя в размере, причинённых Учреждению убытков, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной;

- другие нарушения законодательства Российской Федерации.

3.13. Трудовые отношения в Учреждении регулируются действующим законодательством, а также локальными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

3.14. Трудовой коллектив Учреждения составляют все работники, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора.

3.15. Работники, заключившие с Учреждением трудовые договоры, имеют право на участие в управлении Учреждением непосредственно или через свои представительные органы, в порядке, предусмотренном трудовым законодательством.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Имущество Учреждения является государственной собственностью Новгородской области и закреплено за Учреждением на праве оперативного управления.

Решение о закреплении имущества на праве оперативного управления за Учреждением принимается министерством строительства, архитектуры и имущественных отношений Новгородской области на основании обращения Учреждения, согласованного с учредителем.

4.2. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается имуществом, закреплённым за ним на праве оперативного управления в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества.

4.3. Министерство строительства, архитектуры и имущественных отношений Новгородской области на основании обращения Учреждения, согласованного с учредителем, принимает решение о даче согласия Учреждению на распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закреплённым за Учреждением или приобретённым им за счёт средств, выделенных учредителем на приобретение этого имущества.

Остальным, находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

4.4. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- средства областного бюджета, выделяемые в виде субсидий на финансовое обеспечение выполнения Учреждением государственного задания;
- имущество, закреплённое за Учреждением на праве оперативного управления;
- имущество, приобретённое Учреждением за счёт средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества;
- имущество, приобретённое Учреждением за счёт средств, полученных от осуществления деятельности, приносящей доход;
- доходы от осуществления приносящей доход деятельности;
- безвозмездные или благотворительные взносы от юридических или физических лиц;
- другие источники, не запрещённые действующим законодательством и настоящим уставом.

4.5. Имущество Новгородской области может быть изъято из оперативного управления Учреждения решением министерства строительства, архитектуры и имущественных отношений Новгородской области, принятым по основаниям и в порядке, установленном федеральным законодательством, в том числе на основании вступившего в законную силу решения суда.

В случаях, установленных федеральными законами, на основании обращения Учреждения, согласованного с учредителем, министерством строительства, архитектуры и имущественных отношений Новгородской области принимает решение о прекращении права оперативного управления имуществом Учреждения.

4.6. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из областного бюджета.

4.7. Операции с субсидиями, поступающими из областного бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, Учреждением учитываются на отдельном лицевом счёте, открываемом Учреждению в соответствии с действующим бюджетным законодательством.

4.8. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учётом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённых за Учреждением министерством строительства, архитектуры и имущественных отношений Новгородской области по согласованию с учредителем или приобретённых Учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признаётся соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

4.9. В случае сдачи в аренду с согласия министерства строительства, архитектуры и имущественных отношений Новгородской области и учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённого за

Учреждением в установленном порядке или приобретённого Учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

4.10. Финансовое обеспечение осуществления Учреждением полномочий учредителя по исполнению публичных обязательств в сфере образования осуществляется в порядке, установленном Правительством Новгородской области.

4.11. Доходы, полученные Учреждением от осуществления приносящей доход деятельности, расходуются на основании плана финансово-хозяйственной деятельности.

Приобретённое за счёт этих средств имущество является государственной собственностью области, поступает в распоряжение Учреждения на праве оперативного управления, учитывается на отдельном балансе и используется для обеспечения уставной деятельности Учреждения.

4.12. Под особо ценным движимым имуществом учреждения понимается движимое имущество, без которого осуществление деятельности Учреждения будет существенно затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества установлен Правительством Российской Федерации.

Виды движимого имущества, которые подлежат отнесению к категории особо ценного движимого имущества, определяются учредителем.

4.13. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия учредителя.

4.14. Крупной сделкой считается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с законодательством Российской Федерации Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а так же с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения. Балансовая стоимость активов определяется по данным бухгалтерской отчётности Учреждения на последнюю отчётную дату. В случае отсутствия предварительного согласия учредителя на крупную сделку она может быть признана недействительной по иску Учреждения или его учредителя.

Руководитель Учреждения несёт перед Учреждением ответственность в размере убытков, причинённых Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований установленного первым абзацем настоящего пункта, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.15. В случае если лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной по которой является Учреждение, оно обязано сообщить о своей заинтересованности руководителю Учреждения. Данная сделка также должна быть одобрена учредителем.

4.16. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.17. Учреждение не имеет права на совершение сделок, возможными последствиями которых являются отчуждение или обременение имущества, закреплённого за Учреждением, или имущества, приобретённого за счёт средств, выделенных Учреждению, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.18. Передача Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества осуществляется с согласия учредителя.

4.19. Лицевой счёт Учреждению для учёта операций со средствами, поступающим ему в соответствии с законодательством Российской Федерации, открывается и ведётся в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе области в порядке, установленном действующим законодательством.

5. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в формах, установленных федеральным законодательством.

5.2. Решение о реорганизации Учреждения, изменении типа Учреждения, ликвидации Учреждения принимается Правительством Новгородской области в форме распоряжения в порядке, установленном действующим законодательством.

5.3. Ликвидация Учреждения влечёт прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей к другим юридическим лицам.

Учредитель назначает ликвидационную комиссию, к которой переходят полномочия по управлению Учреждением, а также устанавливается порядок и сроки ликвидации Учреждения в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и распоряжением Правительства Новгородской области о ликвидации учреждения.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс и представляет его на утверждение учредителя.

5.4. Ликвидация Учреждения считается завершённой, а Учреждение — прекратившим свою деятельность с момента исключения его из Единого государственного реестра юридических лиц.

5.5. При ликвидации Учреждения недвижимое имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Учреждения,

передаётся ликвидационной комиссией министерству строительства, архитектуры и имущественных отношений Новгородской области.

Движимое имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также движимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, передаётся ликвидационной комиссией учредителю.

5.6. Архив и документы постоянного и временного хранения по личному составу и основной деятельности учреждения при его реорганизации передаются правопреемнику, а при ликвидации — на государственное хранение в установленном законом порядке.

5.7. При ликвидации и реорганизации Учреждения работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.8. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в настоящий Устав вносятся соответствующие изменения.

6. ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Учреждение осуществляет оперативный учёт результатов своей деятельности, ведёт бухгалтерскую и статистическую отчётность в установленном порядке.

6.2. За искажение государственной отчётности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и (или) уголовную ответственность.

6.3. Учреждение ежегодно представляет учредителю отчёт о результатах своей деятельности за истекший период по установленным формам.

6.4. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закреплённого за учреждением на праве оперативного управления, осуществляется министерством строительства, архитектуры и имущественных отношений Новгородской области в установленном действующим законодательством порядке.

6.5. Проверку деятельности Учреждения осуществляют также государственные и иные органы, которые в соответствии с действующим законодательством имеют право осуществлять проверку хозяйственной и медицинской деятельности Учреждения.

6.6. Учреждение обязано обеспечивать передачу на государственное хранение в архивные фонды документов, имеющих научно-историческое значение, в соответствии с согласованным перечнем документов, хранить и использовать в установленном порядке документов по личному составу, нести ответственность за полную сохранность документов.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

7.1. Изменения и дополнения в настоящий устав могут вноситься по инициативе учредителя или Учреждения.

7.2. Изменения и дополнения к настоящему уставу утверждаются правовым актом учредителя по согласованию с министерством строительства, архитектуры и имущественных отношений Новгородской области и подлежат регистрации в установленном законом порядке.

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100

Прошито, пронумеровано
и скреплено печатью
17 (Семнадцать) листов
Главный врач ГОБУЗ
«Боровичский дом ребенка»

Т.Е. Магазина

«25» октября 2024г.

